

INSTITUȚIONALĂ



**ȘCOALA
GIMNAZIALĂ
BUDILA**

Motto:

”Educația este ceea ce rămâne după ce ai uitat tot ceea ce ai învățat în școală. ” (Burrhus Frederic Skinner)



Echipa de management:

Director: prof. *Păcurar Mirela Elena*

Director adjunct: prof. Hotnogu Alexandra Elena

CUPRINS

	ARGUMENT
I.	CONTEXTUL LEGISLATIV
II.	PREZENTAREA UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT
	2.1. Elemente de identificare a unității școlare
	2.2. Repere geografico-istorice
III.	VIZIUNEA ȘI MISIUNEA
IV.	ANALIZA DIAGNOSTICĂ
	4.1. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN
	4.1.1. Cultura organizațională
	4.1.2. Informații de tip cantitativ
	a) Numărul cadrelor didactice/normelor
	b) Amenjarea spațiului
	c) Dotarea cu mijloace de învățământ
	d) Situația comparativă a efectivelor de elevi în ultimii doi ani școlari
	e) Elevii promovați din învățământul gimnazial (după media generală) în anul școlar 2022-2023
	f) Numărul de absențe al elevilor (număr ore de absență pe an școlar)
	g) Distribuția efectivelor de elevi în anul școlar 2022 – 2023 în funcție de nivelul educațional al familiei
	h) Situația elevilor care aparțin unor grupuri vulnerabile
	i) Condiții de acces la unitatea școlară
	4.1.3. Informații de tip calitativ
	a) Personalul școlii
	b) Baza materială a școlii
	c) Facilități acordate elevilor
	d) Rezultate obținute de elevi la Evaluarea Națională (2022 - 2023)
	4.2. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN - Analiza PESTE
V.	ANALIZA NEVOILOR EDUCAȚIONALE ȘI DE FORMARE (SWOT)
	5.1. Oferta curriculară
	5.2. Resurse umane
	5.3. Resurse materiale și financiare
	5.4. Relații cu comunitatea, parteneriate/colaborări
VI.	STRATEGIA PROIECTULUI
	6.1. Formularea strategiei
	6.2. Ținte strategice
	6.3. Opțiunile strategice (în colaborare cu țintele și pe domenii funcționale)
	6.4. Resurse strategice și rezultate așteptate
VII.	INDICATORI DE REALIZARE
VIII.	MONITORIZARE ȘI EVALUARE

ARGUMENT

Dinamica societății de astăzi implică în mod necesar viziune, prognoză și diagnoză, astfel încât conceperea riguroasă a **Proiectului de Dezvoltare Instituțională** (pe care-l vom denumi în continuare PDI) presupune dezvoltarea Școlii Gimnaziale Budila în perioada 2023 – 2027.

Funcționarea și dezvoltarea școlii presupun efortul combinat al structurilor de conducere, al colectivului de cadre didactice și al personalului școlii, al elevilor și al părinților care, împreună, formează o comunitate educațională distinctă, având caracteristici specifice.

Școala funcționează și se dezvoltă prin efortul combinat al structurii de conducere a școlii, al personalului școlii, elevilor și părinților, aceștia alcătuind comunitatea educațională.

Proiectul de Dezvoltare ne arată direcțiile majore de progres, iar modul de întocmire a acestuia permite consultarea părților interesate și implicarea în asumarea scopurilor, obiectivelor și acțiunilor propuse.

Progresul înseamnă schimbare, iar cel mai important factor de schimbare este capacitatea de a inova, dar și disponibilitatea de a coopera. Școala poate îndeplini această misiune dacă elevul care parcurge învățământul obligatoriu învață pentru a răspunde următoarelor tipuri de finalități: *învață pentru a ști, învață pentru a face, învață pentru a fi, învață pentru a trăi decent și sigur în societate și orice tip de comunitate.*

Documentul de față are o importanță deosebită, deoarece concentrează atenția asupra finalităților educației, asigurând întrepătrunderea tuturor domeniilor funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, material - financiare, relații sistemice și comunitare) și menține coerența strategiei pe termen lung a școlii.

PDI-ul școlii este elaborat și fundamentat în strânsă concordanță cu mediul și condițiile în care se desfășoară activitatea, ținându-se cont de factorii care influențează eficiența activității educaționale: creșterea numărului de elevi, ca urmare a creșterii natalității; schimbările educaționale și manageriale generate de reformele educaționale; politica managerială a școlii și a comunității locale.

PDI reprezintă voința comună a personalului didactic, a personalului didactic auxiliar, a personalului administrativ și a comunității (părinți și reprezentanți ai comunității locale), elaborarea pornind de la punctele tari și slabe (analiza SWOT) ale activității educaționale.

S-au avut în vedere următoarele aspecte:

- elaborarea și punerea în practică a unei oferte educaționale care să permită pregătirea unitară și coerentă a elevilor;
- crearea unui mediu de lucru adecvat cerințelor unei educații moderne;
- centrarea actului educațional pe elevii școlii;
- stimularea creativității;
- stimularea participării la activități extrașcolare și extracurriculare menite să lărgescă orizontul elevilor;
- stabilirea de parteneriate și schimburi culturale și derularea de programe extracurriculare în vederea dobândirii de competențe necesare integrării în învățământul liceal/profesional și pe piața muncii;
- profesionalizarea actului managerial;
- asigurarea unei baze materiale bune pentru desfășurarea procesului instructiv - educativ și gestionarea eficientă acesteia.

Echipa managerială, împreună cu toți colegii, au ajuns la concluzia că sunt necesare ținte și obiective noi, iar viziunea și misiunea școlii necesită adaptare la noile condiții locale și naționale în care funcționează școala.

I. CONTEXTUL LEGISLATIV

- + Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- + Metodologii emise cu Ordin ME, în sprijinul aplicării Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- + Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- + Ordinul nr. 4183/2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- + Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- + Contractul Colectiv de Muncă Unic la Nivel de Sector de Negociere Colectivă Învățământ Preuniversitar, înregistrat la M.M.S.S.-D.D.S. sub nr. 1199 din data de 05.07.2023;
- + Regulamentul Intern al unității;
- + Hotărârea nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- + Hotărârea nr. 993/2020 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație, cu modificările și completările ulterioare;
- + Ordinul nr. 6106/2020 privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar;
- + Ordinul nr. 5561/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- + Hotărârea nr. 1251/2005 privind unele măsuri de îmbunătățire a activității de învățare, instruire, compensare, recuperare și protecție specială a copiilor / elevilor / tinerilor cu cerințe educative speciale din cadrul sistemului de învățământ integrat;
- + Ordinul nr. 2.508/4.493/2023 pentru aprobarea Metodologiei privind asigurarea asistenței medicale a antepreșcolarilor, preșcolarilor, elevilor din unitățile de învățământ preuniversitar și studenților din instituțiile de învățământ superior pentru menținerea stării de sănătate a colectivităților și pentru promovarea unui stil de viață sănătos;
- + Hotărârea nr.1217/2006 privind constituirea mecanismului național pentru promovarea incluziunii sociale în România, cu modificările și completările ulterioare;
- + Ghidurile ARACIIP pentru aplicarea unitară a standardelor de evaluare.

II. PREZENTAREA UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

2.1. Elemente de identificare a unității școlare

Denumire: Școala Gimnazială Budila

Adresa: Strada Prejmerului, nr. 583 (corp A) și Strada Școlii, nr. 618 (corp B), comuna Budila, județul Brașov

Telefon/fax: 0268.518.114 (corp A) și 0268.518.127 (corp B)

e-mail: scbudila@yahoo.com



Tipul școlii: școală cu clasele P – VIII, cursuri de zi

Orarul școlii: - învățământ primar: 8³⁰-12⁰⁰ (schimbul I) și 12¹⁰-15⁴⁰ (schimbul II)

- învățământ gimnazial: 8³⁰-15²⁰

Limba de predare: română



2.2. Repere geografico-istorice

Comuna Budila se află în partea de est a județului Brașov și se întinde pe o distanță de circa 2 km. Comuna este așezată de-o parte și de alta a drumului ce leagă comunele Teliu și Târlungeni.

Denumirea comunei are origine slavă și provine de la cuvântul “Bodola”, ce înseamnă *plantă înțepătoare*.

La 18 km distanță față de municipiul Brașov și la 14 km distanță față de Municipiul Săcele, comuna Budila, a cărei lungime se întinde pe o distanță de circa 2 km, este așezată de o parte și de alta a drumului ce leagă comunele Teliu și Târlungeni.

În partea de nord, la o distanță de 5 km față de comuna Budila se află comuna Teliu, iar la 5 km spre sud-vest se află situată comuna Târlungeni.

Chiar de la marginea comunei spre răsărit se întind dealurile subcarpatice cu denumirea de Dealul Dobromir și Dealul Ortoșu. În partea de sud a comunei întâlnim dealurile: Râmba, Dragușu, Vijbe, despărțite între ele de Valea Morii și Valea Ducșoarei; în partea de sud-est se întinde Câmpia Bârsei.

Așezată la interferența dintre dealuri și șes, are două forme de relief – dealuri și câmpie.

Despre existența comunei Budila se pomenește în cartea „Székely Zöld”. Comuna este atestată documentar în anul 1211, în secolul al XII-lea și a marcat venirea cavalerilor teutoni în Țara Bârsei unde s-au așezat ca locuitori stabili. Autohtonii s-au deplasat spre valea Ducșoarei la circa 2 km est de actuala vatră a comunei.

În anul 1242 după invazia tătarilor, regele Ungariei a donat teritoriul Budilei, logofătului Dumitru din Prejmer. Un secol mai târziu comuna figurează sub numele de “Buduli” și aparținea din punct de vedere administrativ de Sfântu Gheorghe.

În anul 1599 când Mihai Viteazul trece trecătoarea Buzău spre Transilvania, o legendă spune că locuitorii din comună i-au ieșit în întâmpinare, iar în secolul al XVII-lea cetatea Budila a fost distrusă până la temelie, dar a fost reclădită și devine reședința lui Beldi Pal.

Această perioadă este marcată de războaie între domeniile feudale, iar Beldi Pal este obligat să părăsească cetatea din Budila de către alți nobili feudali Mikes Kelemen.

O legendă spune că cetatea din Budila ar fi fost legată prin tunele de cetatea din Brașov și că aceste pasaje subterane s-au păstrat până astăzi, situându-se la câțiva metri sub locația școlii.

Comuna Budila are ca vecini comunele Târlungeni în sud, în est Zizin și Purcăreni, în nord comuna Teliu, iar în vest comuna Prejmer.

Dintre activitățile de bază ale celor peste 4000 de locuitori menționăm: creșterea animalelor, cultivarea plantelor, comerțul, pescuitul și păstoritul.

În comună trăiesc mai multe naționalități: români, maghiari, rromi.

Comuna Budila este traversată de mai multe ape curgătoare: pârâul Zizin și pârâul Seaca ce se varsă în râul Târlung.

Școala cu predare în limba română este cunoscută în Budila din anul 1835, când învățător era preotul Ioan Ianovici. Școala românească se afla în curtea bisericii ortodoxe, totuși în secolul al XIX-lea învățământul era confesional în mediul rural, astfel că preoții erau și învățători. Școala confesională în limba română s-a menținut până în anul 1871 când se înființează școala de stat.

Școala în limba română va trece în anul 1873 la școala comună, împreună cu școala maghiară.

În prezent, școala are două corpuri de clădire: corpul A, construit în anul 1985 unde, în cele 13 săli funcționează clasele V-VIII și corpul B, construit în anul 1890, unde în cele 8 săli funcționează clasele P-IV, în două schimburi.

III. VIZIUNEA ȘI MISIUNEA

VIZIUNEA

Școala Gimnazială Budila își propune să devină una din școlile de prestigiu din mediul rural, apreciată de elevi, părinți și comunitatea locală, pentru asigurarea egalității șanselor tuturor elevilor, crearea unui climat de siguranță fizică și libertate spirituală, pentru rezultate deosebite în activitate și ancorarea școlii în comunitatea locală și europeană.

MISIUNEA

Școala noastră asigură accesul la o educație complexă și echilibrată pentru fiecare copil, indiferent de condiția socială și materială, apartenența etnică sau religioasă.

Școala Gimnazială Budila este locul în care fiecare persoană, este îndemnată, susținută și educată să trăiască cu idealuri și valori precum bunătatea, corectitudinea și responsabilitatea.

Țelul nostru este să asigurăm progresul tuturor elevilor și să pregătim astăzi, viitorul de mâine al unor generații de tineri activi și creativi, cu abilități de comunicare interculturală și competențe de integrare cu succes în viața comunității, prin dezvoltarea unui sistem de învățământ modern, de calitate, deschis, axat pe promovarea valențelor democrației europene.

IV. ANALIZA DIAGNOSTICĂ

4.1. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

4.1.1. Cultura organizațională

Prima condiție a dezvoltării organizaționale este formarea unei culturi puternice, proces în care competențele umane ale managerului sunt hotărâtoare. Managerul poate să își propună, să mențină sau să schimbe cultura organizațională. Înainte de a-și propune una din alternative, trebuie să identifice tipul de cultură, s-o înțeleagă precum își înțelege propria personalitate.

Cultura organizațională este caracterizată printr-un ethos profesional înalt, un management strategic în continuă perfecționare, de practicarea leadership-ului, prin valorizarea învățării instituționale din experiență.

Valorile dominante sunt: egalitate de șanse, cooperare, munca în echipă, respect reciproc, atașamentul față de elevi, respectul pentru profesie, libertate de exprimare, receptivitate la nou, creativitate, entuziasm.

Tipul dominant de cultură al organizației noastre este cultura de *tip sarcină*. Acest tip de cultură este centrat pe exercitarea sarcinii și orientat spre persoană. Sarcinile sunt distribuite în raport cu potențialul indivizilor, valorificarea maximă a acestuia fiind una din valorile de bază.

În ceea ce privește climatul organizației școlare am putea spune că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și grad înalt de angajare a membrilor instituției școlare.

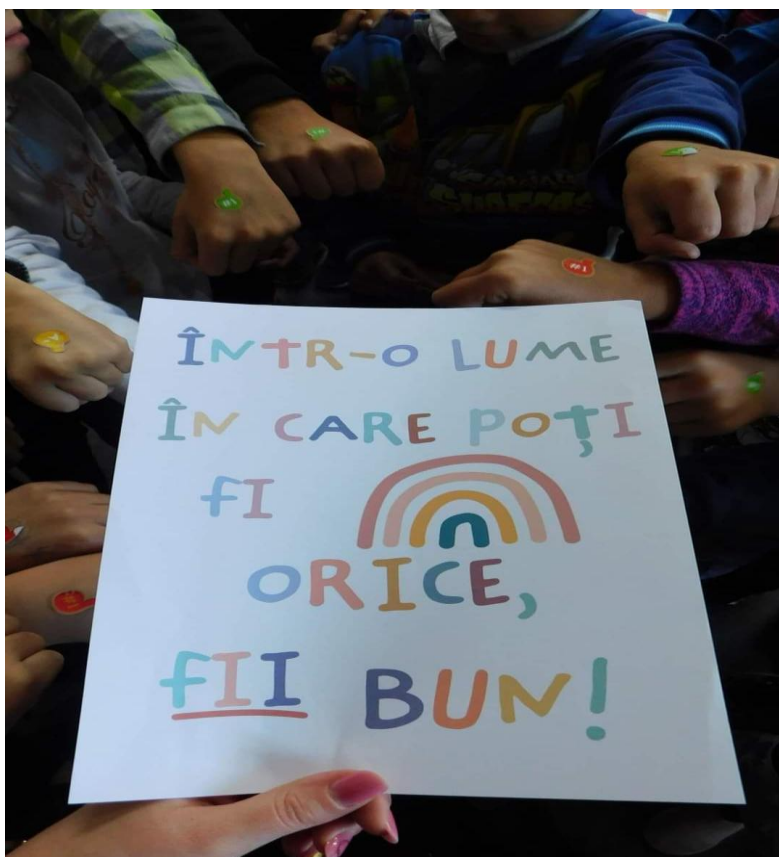
Sub raport managerial se practică o conducere flexibilă și stimulativă, bazată pe valori, cum ar fi: încrederea în om, în capacitățile sale creative și de autocontrol. Cadrele didactice se simt implicate stimulativ în procesul educațional și totodată au încredere în organizație.

În paralel cu procesul instructiv sunt organizate numeroase acțiuni cultural-educative, unele dintre ele devenite deja tradiții ale școlii:

- *Festivitățile de deschidere și închidere a anului școlar, cu premierea elevilor merituoși ai școlii*



- Ziua Mondială a Educației



- Ziua curățeniei "Let's do it, România!"



- *Marcarea Zilei de 1 Decembrie*



- *Serbarea de Crăciun*



- Ziua Nonviolentei



- Ziua Mărțișorului



- *Marcarea zilei de 1 iunie prin desfășurarea unor activități specifice*



- *Ziua învățătorului - 5 iunie*



- *Eveniment desfășurat la Troița din Budila, cu ocazia Zilei Eroilor, sărbătoare națională a poporului român*



- Alte activități extrașcolare
 - Îngrijirea serei/obținerea recoltei



➤ Magazinul clasei



➤ Mall-ul de la școală



➤ Atelierul "O școală pentru toți"



➤ *Comoara Etno*



➤ *Ziua Romilor*



- Transmiterea la sfârșitul fiecărui an școlar, într-un cadru ceremonial deosebit, a „Cheii succesului” de la șeful de promoție al clasei a VIII-a la șeful de promoție al clasei a VII-a, moment de mulțumire dar, și de angajare în același timp



- Acțiuni de voluntariat (vânzare urmată de donație)



- Acțiuni de voluntariat (*Săptămâna fructelor și legumelor*)



- Acțiuni de voluntariat (strângere de fonduri pentru copiii din Zambia)



- Școala de vară “Ulicioara copilăriei”



- Organizarea de excursii în scop didactic și educativ







4.1.2. Informații de tip cantitativ

a) Numărul cadrelor didactice/normelor

- Personal de conducere: 1 director și 1 director adjunct

În anul școlar 2022 - 2023 unitatea noastră a funcționat cu un număr de 14 învățători și 21 profesori. Din numărul total de cadre didactice, 26 sunt titulare, 7 sunt suplinitori calificați, 1 este suplinitor necalificat, 1 pensionar.

Număr cadre didactice titulare cu definitivat: 8 (30,77 %), cu gradul didactic II: 9 (34,61 %), gradul didactic I: 8 (30,77 %), debutanți angajați pe un post publicat pe perioadă nedeterminată: 1 (3,85 %).

Total norme: 47,6667, din care:

- Număr de norme didactice: 37,6667.
- Număr de norme didactic auxiliar: 5 (2 secretare, contabil, administratorul de patrimoniu, informaticianul și mediatorul școlar).
- Număr norme nedidactic: 5 (3 îngrijitori și 2 muncitori).

În unitatea noastră școlară, în sprijinul cadrelor didactice, își desfășoară activitatea profesorul itinerant, respectiv consilierul școlar. Din luna septembrie 2023 școala beneficiază și de serviciile unui logoped.

b) Amenjarea spațiului

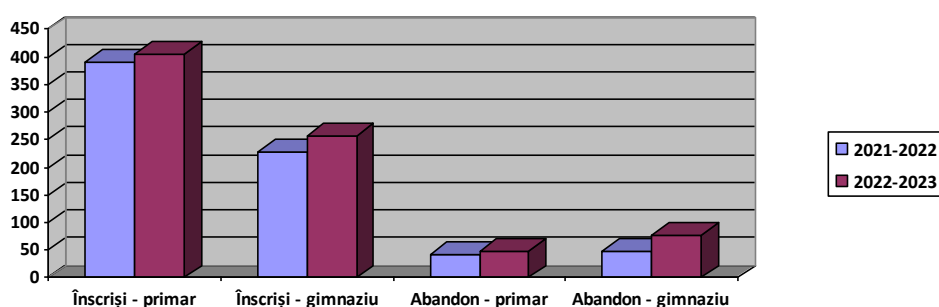
- Corpuri de clădire: 2 – corpul A și corpul B
- Săli de clasă: 12 săli + 1 sală de sport (în corpul A) + 8 săli (în corpul B)
- Laboratoare: 1(calculatoare)
- Birou director/director adjunct: 1
- Birou secretariat: 1
- Cancelarii: 1 (corp A) + 1 (corp B)
- Cabinet consilier școlar: 1 (corp A)
- Grupuri sanitare: 4 (corp A) + 1 (corp B)
- Anexă pentru depozitare (corn, lapte, mere): 1
- Anexă personal nedidactic: 1
- Total suprafață clădiri: 2443 m²

c) Dotarea cu mijloace de învățământ

- rețea calculatoare: 21 calculatoare conectate la internet (în cabinetul de calculatoare)
- 2 conexiuni la internet ce acoperă atât prin cablu și prin radio toată școala și spațiul din curtea școlii
- câte un calculator și o imprimantă în cancelarie și cabinet consilier școlar
- 4 calculatoare și 4 imprimante la secretariat
- multifuncțional CONICA MINOLTA la cancelarie – corp A
- multifuncțional CONICA MINOLTA – corp B
- multifuncțional HP în birou direcțiune și secretariat
- imprimantă color HP în birou direcțiune și secretariat
- imprimantă EPSON color în cabinetul de informatică
- imprimantă XEROX în sala de limba română - matematică
- 12 laptopuri
- 12 videoproiectoare fixe + 12 ecrane de proiecție
- 3 videoproiectoare fixe + 3 table interactive
- 3 videoproiectoare portabile + 2 videoproiectoare prin proiectele “Da pentru educație, Da pentru viitor!”, respectiv “EduLib”
- 3 tablete grafice
- 2 tablă Smartboard în cabinetul de informatică
- 1 aparat de îndosariat + 1 ghilotină pentru hârtie
- camere video - 2 bucăți (SONY)
- 1 camera web
- planșe diverse și hărți geografice și istorice (care se regăsesc în inventarul școlii).

d) Situația comparativă a efectivelor de elevi în ultimii doi ani școlari

An școlar	Elevi înscriși (la început de an)		Elevi rămași (la sfârșit de an)		Elevi repetenți		Abandon școlar		Scoși din evidență	
	Primar	Gimnazial	Primar	Gimnazial	Primar	Gimnazial	Primar	Gimnazial	Primar	Gimnazial
2021 - 2022	392	227	390	228	16	20	41	47	14	23
2022 - 2023	407	257	405	258	10	16	47	31	13	23


Anul școlar 2022-2023

Populația școlară: 663 elevi - 405 ciclul primar, 258 ciclul gimnazial

Număr de clase: 26 din care 17 ciclul primar și 10 ciclul gimnazial

Proveniența: mediul rural (100%)

e) Elevii promovați din învățământul gimnazial (după media generală) în anul școlar 2022-2023

Clasa	Elevi promovați		Din care cu media generală					
	Total	Din care feminin	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
a V-a	62	30	-	10	27	21	4	-
a VI-a	42	18	2	8	15	15	2	-
a VII-a	70	35	4	14	33	14	5	-
a VIII-a	37	17	-	9	13	9	6	-
TOTAL	211	100	6	41	88	59	17	0

Indicatori de evaluare a performanței (an școlar 2022 - 2023):

- rata de promovabilitate: primar = 85,92% (348 elevi promovați din 405 elevi)
gimnazial = 81,78% (211 elevi promovați din 258 elevi)
- rata abandonului școlar: primar = 11,60%
gimnazial = 30,23%

f) Numărul de absențe al elevilor (număr ore de absență pe an școlar)

	2021 - 2022	2022 - 2023
Numărul de absențe motivate	8141	10290
Numărul de absențe nemotivate	51910	47890
Total absențe pe an	60051	58180
Număr mediu absențe pe elev	96,54	87,75

g) Distribuția efectivelor de elevi în anul școlar 2022 - 2023 în funcție de nivelul educațional al familiei

	Număr elevi	Procente (%)
Cel puțin un părinte are studii generale (8 clase absolvite)	305	46
Cel puțin un părinte are studii medii (liceu absolvit)	54	8,14
Cel puțin un părinte are studii superioare	12	1,81
Nici un părinte nu are studii generale (sub 8 clase absolvite)	292	44,04
TOTAL	663	100

h) Situația elevilor care aparțin unor grupuri vulnerabile

Grup vulnerabil	În școală număr elevi
Elevi cu nevoi speciale de educație (CES)	36
Elevi care trăiesc în familii monoparentale	127
Elevi care trăiesc în grija bunicilor sau a altor rude	26
Elevi din familii cu nivel economic scăzut, pentru care s-a întocmit dosarul pentru bursă social/rechizite, indiferent dacă beneficiază de aceasta sau nu i s-au putut acorda restricții financiare	478 (dosare pentru rechizite în 2022-2023) 441 (dosare pentru burse în 2022-2023)

i) Condiții de acces la unitatea școlară

Distribuția numărului elevilor în funcție de timpul mediu de deplasare la școală

	Număr elevi	Procente (%)
Sub 30 de minute	628	94,72
Între 30 și 60 de minute	35	5,28
Total	663	100

4.1.3. Informații de tip calitativ**a) Personalul școlii**

În anul școlar 2021 - 2022 unitatea noastră a funcționat cu un număr de 12 învățători și 23 profesori. Din numărul total de cadre didactice, 25 sunt titulare, 8 sunt suplinitori calificați, 1 este suplinitor necalificat, 1 pensionar.

Număr cadre didactice titulare = cu definitivat: 8 (32%), cu gradul didactic II: 9 (36%), gradul didactic I: 7 (28%), doctori: 1 (4%).

Total norme: 47, din care:

- Număr de norme didactice: 36,8889.
- Număr de norme didactic auxiliar: 5 (2 secretare, contabila, administratorul de patrimoniu, informaticianul și mediatorul școlar).
- Număr norme nedidactic: 5 (3 îngrijitori și 2 muncitori).

În anul școlar 2022 - 2023 unitatea noastră a funcționat cu un număr de 14 învățători și 21 profesori. Din numărul total de cadre didactice, 26 sunt titulare, 7 sunt suplinitori calificați, 1 este suplinitor necalificat, 1 pensionar.

Număr cadre didactice titulare cu definitivat: 8 (30,77 %), cu gradul didactic II: 9 (34,61 %), gradul didactic I: 8 (30,77 %), debutanți angajați pe un post publicat pe perioadă nedeterminată: 1 (3,85 %).

Total norme: 47,6667, din care:

- Număr de norme didactice: 37,6667.
- Număr de norme didactic auxiliar: 5 (2 secretare, contabil, administratorul de patrimoniu, informaticianul și mediatorul școlar).
- Număr norme nedidactic: 5 (3 îngrijitori și 2 muncitori).

Școala dispune de contabilitate proprie. Începând cu 1 februarie 2015, unității noastre i s-a aprobat $\frac{1}{2}$ normă secretar și 1 norma administrator de patrimoniu, iar începând cu 1 septembrie 2015, 1 normă informatician.

Pentru buna desfășurare a activității, unitatea dispune de sprijinul unor cadre specializate încadrate în alte instituții, dar care deservește și școala noastră: 1 profesor itinerant, începând cu 1 septembrie 2019 1 consilier școlar, iar începând cu 1 septembrie 2023 1 profesor logoped.

b) Baza materială a școlii

Școala Gimnazială Budila este situată în centrul comunei Budila, având două corpuri de clădire: corpul A și corpul B.

În corpul A sunt 13 săli de clasă și 1 sală de sport în care funcționează în anul școlar 2023-2024 clasele V-VIII (11 clase) și 4 clase de nivel primar (în două schimburi). În corpul B sunt 8 săli de clasă în care funcționează 14 clase P-IV, în două schimburi.

Corpul A a fost construit în anul 1985. Deși construcția este relativ nouă, infrastructura este afectată. Corpul beneficiază de apă curentă, iar din anul 2004 de centrală termică, alimentată cu lemne. Pentru delimitarea spațiului curții s-a construit un gard împrejmuit. De asemenea, este necesară întocmirea unei expertize tehnice a clădirii pentru care vor fi demarate toate demersurile.

Corpul B a fost construit în anul 1890, iar în anul 1998 s-a îmbunătățit instalația electrică, a fost înființat un grup sanitar interior, s-au înlocuit integral acoperișul și pardoselile și au fost zugrăvite interiorul și exteriorul clădirii.

Ambele corpuri sunt dotate cu mobilier corespunzător, iar secretariatul, direcțiunea, anexa îngrijitoarelor și grupurile sanitare au fost dotate cu mobilier nou. Au fost recondiționate dulapurile din sălile de clasă și au fost înlocuite câteva table școlare, în august 2018. În cabinetul de calculatoare, în septembrie 2018, a fost montată o tablă școlară pentru scris cu marker, iar în anul 2021 Primăria Budila a achiziționat o tablă inteligentă (cu roți) care a fost montată în același cabinet. În perioada iulie-august 2022 au fost înlocuite tablele cu cretă din ambele corpuri de clădire cu table cu marker. La începutul anului școlar 2022-2023 Primăria Budila a achiziționat 70 bănci și o tablă inteligentă care a fost montată în cabinetul de matematică-română. De asemenea, alte trei table inteligente au fost primite prin donație și montate în trei clase de primar.

Materialul didactic din școală este uzat atât fizic, cât și moral; hărțile de la diverse materii au fost recondiționate, nemaifiind însă de actualitate; la matematică, limba engleză, limba franceză și

limba română există și planșe confecționate de profesori și învățători; cabinetul de fizică are doar câteva materiale didactice, experimentele de specialitate fiind imposibile, iar dotările din sala de sport necesită îmbunătățire în vederea desfășurării orelor de educație fizică în cele mai bune condiții.

Accesul la Internet și la informație oferă posibilitatea de a demara și participa la diferite proiecte precum și colaborarea cu diverse organizații.

Școala are centrală termică proprie, racordare la apă curentă, iluminat și centrală termică proprie, sală de sport, sistem de supraveghere cu camere video.

În anul școlar 2007-2008 școala a beneficiat de un program de reabilitare, reușindu-se înlocuirea ferestrelor, ușilor, a instalației electrice, modernizarea grupurilor sanitare, amenajarea unui spațiu pentru programul „Lapte și corn”. Tot atunci s-au modernizat și cele 5 grupuri sanitare.

Revista școlii „Prietenii Mereu” – revistă care se publică de două ori pe an, conține articole, informații din viața școlii, încercări literare ale elevilor etc.

c) Facilități acordate elevilor

Situația manualelor

Comanda de manuale școlare retipărite pentru clasele I-VIII s-a făcut în timp util, în funcție de numărul de elevi preconizați pentru anul școlar 2023 - 2024. Manualele care se recuperează în fiecare an de la elevi sunt într-o stare avansată de degradare.

Burse și rechizite școlare

Bursele și rechizitele reprezintă conform legii, o formă de sprijin material vizând atât protecția socială, cât și stimularea elevilor care obțin rezultate foarte bune la învățătură și disciplină. Categoriile de burse acordate în învățământul preuniversitar, în conformitate cu O.M.E. 6238/2023 privind aprobarea metodologiei cadru de acordare a bursei sunt burse de excelență olimpică I, burse de excelență olimpică II, burse de merit, burse sociale și burse tehnologice.

d) Rezultate obținute de elevi la Evaluarea Națională

	<i>Evaluare Națională 2021/2022</i>	<i>Evaluare Națională 2022/2023</i>
Procent de promovare examen, pe unitate școlară	17,64 %	0 %
Nota cea mai mare obținută la lb. și lit. română	6,55	4,40
Nota cea mai mare obținută la matematică	5,80	5,70
Nota cea mai mică obținută la lb. și lit. română	2,30	1,50
Nota cea mai mică obținută la matematică	2,50	2,00

<i>An școlar</i>	<i>Elevi prezenți la ambele probe</i>	<i>Media la evaluarea națională</i>									<i>Promovabilitate</i>
		1- 1,99	2- 2,99	3- 3,99	4- 4,99	5- 5,99	6- 6,99	7- 7,99	8- 8,99	9- 10	
2021- 2022	17	-	-	3	11	3	-	-	-	-	17,64 %
2022- 2023	32	-	15	10	7	-	-	-	-	-	0 %

4.2. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN - Analiza PESTE

ANALIZA P.E.S.T.E (politic, economic, social, tehnologic și ecologic):

A. Factori politici:

Școala, alături de alte instituții, face parte dintr-o societate în schimbare, în căutarea și promovarea valorilor reale, fiind supusă tranziției întregului sistem și tuturor subsistemelor. Activitatea se desfășoară având la bază Legea Educației Naționale, ordinele și notificările care susțin punerea în aplicare a reformei învățământului, reforma managementului școlar care vizează autonomia instituțiilor de învățământ, pregătirea în domeniul managementului educațional, raționalizarea resurselor financiare și umane.

Toate partidele politice promovează măsuri și politici educaționale menite să continue dezvoltarea și modernizarea sistemului, însă se constată o lipsă de continuitate a măsurilor de reformă datorată alternanței partidelor la guvernare.

Alți factori politici:

- liberalizarea unor sectoare și domenii de activitate, precum și existența unor programe la nivel guvernamental cu impact în activitatea educațională (piața cărții și manualelor, achizițiile de material didactic, programe de formare a personalului)
- existența unor strategii de adaptare a sistemului de învățământ românesc la standardele europene și internaționale
- finanțarea de către stat a programelor de asistență socială pentru elevi – Programul “Euro 200”
- existența proiectelor de pregătire și perfecționare a cadrelor didactice și a programelor cu finalități de educație și formare profesională

B. Factori economici:

Pe raza comunei Budila funcționează doar câteva firme care își desfășoară următoarele tipuri de activități economice: comerț cu amănuntul (24 de magazine tip PFA, AF, SRL), 4 balastiere care funcționează pe baza contractelor de participațiune încheiate cu Consiliul Local Budila, un gater, un atelier de prelucrare și finisare piatră, o moară de cereale, trei baruri, iar numărul angajaților din comună ce lucrează în comună este de aproximativ 175 persoane.

La nivel local politica bugetară este favorabilă școlii, asigurându-se sursele financiare

necesare asigurării în condiții decente pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ. Scăderea veniturilor familiei generează demotivarea elevilor. Nivelul mic al câștigurilor lunare în familiile elevilor, influențează negativ posibilitatea lărgirii bazei didactice a învățământului, la nivel de unitate școlară, părinții nemaifiind dispuși să sprijine financiar școala.

- Cadrul legal favorizează atragerea unor fonduri rambursabile sau nerambursabile de la diverși agenți economici (donații, sponsorizări), precum și parteneriate pentru finanțarea acțiunilor sistemului de învățământ (stagii de practică, cercetare științifică, etc.)
- Apropierea dintre școală, mediul economic și mediul de afaceri asigură într-o măsură mai mare inserția în viața activă a absolvenților instituției de învățământ (interesul crescut al firmelor pentru angajarea absolvenților)

C. Factori sociali:

Implicarea părinților în procesul instructiv-educativ a scăzut. Mulți dintre elevi provin din familii sărace, dezorganizate.

Dintre factorii care influențează negativ procesul instructiv educativ, enumerăm:

- condiții grele de viață și de studiu acasă pentru elevii provenind din medii defavorizate;
- veniturile familiilor – sporadice sau din ajutoare sociale generează demotivarea elevilor (81,65% dintre familii beneficiază de ajutoare sociale sub diverse forme)
- creșterea numărului familiilor monoparentale
- creșterea abandonului școlar
- creșterea ratei infracționalității în rândul tinerilor.

Majoritatea părinților sunt fără studii sau care s-au limitat la învățământul primar, cel mult gimnazial, diminuarea motivației pentru învățatură a elevilor este determinată și de modelele familiale.

D. Factori tehnologici:

- civilizația informațională presupune ca, la intervale relativ scurte de timp, cunoștințele să fie actualizate și impune redimensionarea sistemului de formare profesională a cadrelor didactice
- răspândirea tehnologiilor moderne de comunicare și de tehnică de calcul (internet, televiziune prin cablu, telefonie mobile, etc.) facilitează transmiterea informațiilor în timp scurt; rata ridicată a progresului științific și tehnologic obligă individul să învețe pe tot parcursul vieții, și

implică o reactualizare a cunoștințelor profesionale pe fiecare treaptă a carierei

- generalizarea practicilor educaționale inovatoare (AEL, SEI, învățământ la distanță) conduce la modernizarea actului educațional tradițional.

Dotarea, baza materială:

- 1 clădire, funcțională, cu toate dotările și utilitățile necesare desfășurării procesului instructiv-educativ;

- acces la Internet, imprimante, copiatoare, scanner, dotare ce permite desfășurarea în bune condiții a orelor de informatică și actualizarea permanentă a cunoștințelor de către elevi și profesori;

- dotarea cu sistem de supraveghere.

E. Factori ecologici:

- posibilitatea de îmbunătățire a condițiilor ergonomice din sălile de clasă și specialitate pentru realizarea unor activități care să nu afecteze sănătatea elevilor
- modernizarea spațiilor sanitare
- educația ecologică în unitățile de învățământ devine prioritară
- amenajarea și întreținerea spațiilor verzi ce înconjoară școala
- reabilitarea termică a clădirilor
- economisirea la maximum a resurselor de energie termică, electrică, apă etc. astfel încât să se protejeze mediul înconjurător.

V. ANALIZA NEVOILOR EDUCAȚIONALE ȘI DE FORMARE (SWOT)

Analiza SWOT

Puncte tari (T), puncte slabe (S), oportunități (O) și amentințări (A) pentru toate segmentele unității școlare:

- 5.1. Oferta curriculară
- 5.2. Resurse umane
- 5.3. Resurse materiale și financiare
- 5.4. Relații cu comunitatea, parteneriate/colaborări

5.1. Oferta curriculară

Puncte tari

- școala dispune de întreg materialul curricular necesar (planuri cadru, ordine ministru, programe școlare, ghiduri metodologice, auxiliare didactice);
- existența unor instrumente de lucru privind stabilirea CDȘ-opțional (“Lectura și abilitățile de viață”, “Matematică și științe în societatea cunoașterii”, “Educație ecologică și de protecție a mediului” – la nivel gimnazial), a schemelor orare și a orarelor;
- oferta de opționale este mai diversificată;
- desfășurarea în școală a meditațiilor la Limba Română și Matematică pentru evaluarea națională;
- existența planului managerial la nivelul școlii, precum și la nivelul comisiilor metodice;
- existența programei specifice copiilor cu CES.

Puncte slabe

- conservatorism la unele cadre didactice în proiectarea activităților;
- schemele orare nu sunt suficient fundamentate și nu reflectă întotdeauna necesitățile clasei;
- număr redus de activități interdisciplinare propuse și organizate de cadrele didactice, în care sunt antrenați elevii.

Oportunități

- posibilitatea de informare și comunicare rapidă prin diverse canale cu ISJ, Primărie, Poliție (internet);
- sprijinul acordat de familie în vederea elaborării CDȘ-ului;
- reglementări legislative (Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023) privind descentralizarea în vederea aplicării unui CDȘ cât mai adecvat nevoii elevilor;

- diversificarea activităților extrașcolare prin programul național “Școala Altfel”, respectiv “Săptămâna Verde”;
- oferta variabilă de programe CCD.

Amenințări

- desele schimbări ce se aduc Legii Educației Naționale, aceasta fiind înlocuită cu Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- număr mare de documente pe care trebuie să le întocmească fiecare profesor;
- tendința elevilor de a selecta informații de pe diferite site-uri.

5.2. Resurse umane**Puncte tari**

- existența în școală a profesorului itinerant, a profesorului consilier și a profesorului logoped;
- participarea la cursuri de perfecționare a mării majorități a cadrelor didactice;
- existența transparenței la nivel decizional, precum și adoptarea unui stil democratic de conducere;
- funcționarea consiliului de administrație prin responsabilizarea fiecărui membru;
- personal didactic calificat în proporție de 80% la nivel gimnazial;
- un număr mare de cadre didactice și personal didactic auxiliar locuiesc în comunitate ceea ce face ca relația dintre școală și comunitate să fie mai strânsă;
- director format la cursul de Management strategic și educational;
- director și director adjunct format la cursul CRED_Manager.

Puncte slabe

- neimplicarea tuturor cadrelor didactice în activități extrașcolare în vederea eficientizării actului instructiv-educativ în favoarea elevului;
- majoritatea cadrelor didactice nu cunosc o limbă străină de circulație internațională;
- puține cadre didactice participă la sesiuni de comunicări științifice.

Oportunități

- natalitate ridicată la nivel rural;
- buna colaborare cu Consiliul Local, Postul de poliție și Biserica;
- cadrul legislativ prevede/impune relația de parteneriat în predare;
- perfecționarea și dezvoltarea profesională a cadrelor didactice prin CCD sau alte programe.

Amenințări

- uneori cadrele didactice titulare preferă detașarea datorită mediului rural;
- plecarea părinților în străinătate și lăsarea copiilor în grija altor persoane;
- indiferența unor familii față de situația școlară a copiilor lor;
- dezinteresul părinților față de înscrierea la timp în clasa pregătitoare;
- părăsirea timpurie a școlii – abandonul școlar.

5.3. Resurse materiale și financiare**Puncte tari**

- dotarea materială foarte bună a clădirii școlii;
- spații igienizate, grupuri sanitare moderne;
- dotare cu mijloace TIC atât pentru elevi, cât și pentru cadre didactice;
- existența xeroxului la care au acces toate cadrele didactice;
- cadrele didactice navetiste își primesc decontul pentru navetă, în totalitate;
- acces la conexiunea de internet în fiecare clasă;
- centrală termică.

Puncte slabe

- biblioteca școlară este rudimentar dotată;
- slaba dotare a cabinetelor de fizică și chimie;
- lipsa spațiului în care se desfășoară programul (ciclul primar funcționează în două schimburi).

Oportunități

- posibilitatea accesării de fonduri europene.

Amenințări

- recuperarea greoaie a manualelor școlare de la elevi;
- ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura echipamentelor existente;
- lipsa fondurilor necesare reparațiilor;
- sistem greoi de achiziții (SICAP).

5.4. Relații cu comunitatea, parteneriate/colaborări

Puncte tari

- organizarea de activități extrașcolare atractive (excursii școlare, tabere școlare, acțiuni caritabile) conduce la introducerea elevilor în mediu comunitar și contribuie la socializarea acestora;
- organizarea programului școlar „A Doua Șansă” în cadrul proiectului „DA pentru Educație, DA pentru Viitor!” POCU/665/6/23/135359;
- organizarea programului „Magazinul Clasei”, în parteneriat cu Asociația Eltera;
- creșterea numărului de programe educaționale desfășurate în parteneriat cu diverse școli din județ și din țară;
- colaborare cu Poliția locală Budila, biserica;
- colaborare cu Grădinița cu program normal Budila;
- colaborare cu Primăria Budila prin implementarea proiectului “Educația, prioritatea comunității din Budila”;
- parteneriat cu Societatea Națională de Cruce Roșie;
- parteneriat cu Asociația Grow and Know Creștere și Cunoaștere;
- parteneriat cu centrul Hospice Casa Speranței.

Puncte slabe

- puține activități care să implice părinții la nivel gimnazial;
- lipsa unor proiecte de colaborare europeană.

Oportunități

- interesul liceelor/școlilor profesionale de a-și prezenta oferta educațională;
- disponibilitatea și responsabilizarea unor instituții de a veni în ajutorul școlii;
- dorința părinților de a înființa Asociația de părinți;
- deschiderea altor instituții de învățământ pentru încheierea de parteneriate;
- dezvoltarea relației de parteneriat în cadrul programului național “Școala Altfel”, respectiv “Săptămâna Verde”.

Amenințări

- oferirea unor informații eronate/diferite elevilor, de către persoanele care organizează activități în cadrul unui After School desfășurat în clădirea din curtea Primăriei;
- dezinteresul părinților față de colaborarea cu cadrele didactice.

VI. STRATEGIA PROIECTULUI

6.1. Formularea strategiei

Dacă existența școlii noastre este justificată de contextul educațional și comunitar ne determina să avem în vedere ca dimensiune strategică: modernizarea sistemului de educație pentru a da coerență parcursurilor și opțiunilor individuale, printr-o schimbare curriculară substanțială, orientată pe competențe cheie ce trebuiesc dobândite în școală, compatibile cu cerințele noii economii a cunoașterii.

6.2. Ținte strategice

Ț1. Prevenirea și combaterea eșecului școlar/abandonului școlar

Acest scop vizează creșterea accesului la educație a copiilor din familii dezavantajate, în vederea reducerii abandonului școlar și părăsirii timpurii a școlii, a creșterii numărului de clase absolvite și a creșterii șanselor elevilor de a deveni cetățeni activi, care să contribuie la dezvoltarea comunei

Ț2. Perfecționarea carierei didactice prin activități de formare profesională

Ținta strategică aleasă se bazează pe buna formare a cadrelor didactice prin participarea acestora la activități de formare profesională (simpozioane, conferințe, schimburi de experiență, parteneriate, examene de grade didactice, articole și publicații de specialitate)

Ț3. Dotarea unității școlare cu echipamente digitale, software și conținut educațional digital

Acest scop vizează dotarea unității cu echipamente digitale, software și conținut educațional digital (laptopuri/tablete/calculatoare, sisteme multimedia audio-video, etc) asigurând astfel posibilitatea desfășurării activităților în sistem digital și totodată un climat prielnic/recreativ în timpul pauzelor școlare, fiind și mijloc eficient de realizare comunicare privind diverse situații (un anunț al directorului, un anunț pentru un concurs, alarmare PSI)

Ț4. Promovarea și realizarea activităților interdisciplinare, extrașcolare și extracurriculare

Diversificarea activităților interdisciplinare propuse și organizate de cadrele didactice atât în cadrul programului național “Școala Altfel”, respectiv “Săptămâna Verde”, cât și în timpul liber

6.3. Opțiunile strategice (în colaborare cu țintele și pe domenii funcționale)

Domeniul funcțional	Dezvoltare curriculară	Dezvoltarea resurselor umane	Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale	Dezvoltarea relațiilor comunitare
Scop strategic				
Ț1. Prevenirea și combaterea eșecului școlar/abandonului școlar	- Sporirea calității actului educațional și a activităților desfășurate în școală - Sprijinirea elevilor mai puțin motivați și mai puțin sprijiniți de familii în vederea ameliorării rezultatelor școlare și a abandonului școlar - Adaptarea strategiilor didactice la nevoile specifice ale elevilor	Stimularea cadrelor didactice pentru parcurgerea unor programe de reducere a absenteismului și de combatere a abandonului școlar	- Tipărirea și răspândirea în comunitate a unor materiale privind prevenirea și combaterea eșecului școlar (afișe, broșuri, cd-uri, dvd-uri, albume) - Îmbogățirea bazei materiale cu mijloace de învățământ și material didactic adecvat pregătirii elevilor	Sensibilizarea autorităților locale, județene, a agenților economici, ONG-uri, pentru stimularea materială a elevilor care provin din familii defavorizate cu risc de abandon școlar
Ț2. Perfecționarea carierei didactice prin activități de formare profesională	- Dezvoltarea competențelor profesionale și manageriale - Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice prin activități științifice și metodice	Înscrierea cadrelor didactice la cursuri de perfecționare pe diferite tematici	Susținerea financiară a formărilor care se încadrează în cele 90 de credite periodice pentru cadrele didactice	Colaborarea cu CCD Brașov și alți furnizori de formare pentru cadrele didactice - Identificarea de colaboratori pentru perfecționarea personalului didactic auxiliar și nedidactic din unitate
Ț3. Dotarea unității școlare cu echipamente digitale, software și	Dezvoltarea canalelor privind comunicarea Amenajarea cu	Formarea resursei umane în vederea utilizării	- Continuarea atragerii unor importante resurse	Crearea unor structuri participative elevi-personal

conținut educațional digital	echipamente digitale multiple și diverse	instrumentelor necesare învățământului în format digital, respectiv sistemelor de comunicare și realizarea unei comunicări eficiente	financiare, materiale pentru reabilitare, modernizare, dotare cu instrumente digitale - Dotarea tuturor compartimentelor cu mijloace moderne de comunicare	propriu-comunitate pentru realizarea schimbului de informații cu exteriorul și adecvarea acestuia la contextul actual
Ț4. Promovarea și realizarea activităților interdisciplinare, extrașcolare și extracurriculare	Descongestionarea, esențializarea și abordarea interdisciplinară a conținuturilor disciplinelor de învățământ. - Îmbunătățirea activităților organizate de cadrele didactice atât în cadrul programului național “Școala Altfel”, respectiv “Săptămâna Verde”, cât și în timpul liber - Proiectarea lecțiilor cu accentul pus pe abordarea conținuturilor învățării din perspectiva interdisciplinară	Dezvoltarea relațiilor cu școlari, cadre didactice din alte unități școlare, oameni de cultură din oraș, polițiști, pompieri, agenți economici	Achiziționarea unor mijloace moderne de învățare, a unor materiale informative (softuri educaționale, dicționare, atlase, hărți, albume)	Participarea la programe locale, guvernamentale, internaționale

Obiective strategice:

Pentru realizarea **Țintei 1 - Prevenirea și combaterea eșecului școlar/abandonului școlar**, managerii și profesorii vor urmări:

- O1. Reducerea cu 10% a abandonului școlar, prin diverse activități, până în anul 2027
- O2. Creșterea cu 2% a ratei de promovabilitate, prin motivarea elevilor, la sfârșitul fiecărui an școlar
- O3. Creșterea cu 10% a numărului de absolvenți ai clasei a VIII-a care vor continua studiile prin înscrierea la liceu/școală profesională, până în anul 2027

Pentru realizarea **Țintei 2 - Perfecționarea carierei didactice prin activități de formare profesională**, managerii și profesorii vor urmări:

- O1. Până în anul 2027, 20% din cadrele didactice vor urma un curs de perfecționare ce vizează dezvoltarea competențelor profesionale și/sau manageriale
- O2. Organizarea în școală a cel puțin 2 simpozioane/conferințe/schimburi de experiență, de către cadrele didactice cu scopul îmbunătățirii calității educației, în fiecare an școlar
- O3. Toate cadrele didactice titulare vor acumula 90 credite profesionale transferabile rezultate din activitățile de formare/ perfecționare și din activitățile informale, conform legislației în vigoare, până în anul 2027

Pentru realizarea **Țintei 3 - Dotarea unității școlare cu echipamente digitale, software și conținut educațional digital**, managerii și profesorii vor urmări:

- O1. Încheierea unui parteneriat de colaborare cu o instituție mass-media locală, în fiecare an școlar
- O2. Organizarea unui eveniment caritabil cu participarea elevilor și profesorilor din școală, în fiecare an școlar
- O3. Achiziționarea de echipamente digitale, software și conținut educațional digital, a unor componente din sistemul audio-video, respectiv a laptopurilor/tabletelor pentru elevi până în anul 2027

Pentru realizarea **Țintei 4 - Promovarea și realizarea activităților interdisciplinare, extrașcolare și extracurriculare**, managerii și profesorii vor urmări:

- O1. Abordarea a 5% din lecții din perspectiva interdisciplinară, pe parcursul fiecărei luni
- O2. Creșterea numărului de activități în aer liber de la 3 la 5, din cadrul programului național “Școala Altfel”, respectiv “Săptămâna Verde”, până în anul 2027
- O3. Până în anul 2027, 20% din cadrele didactice vor urma un curs de perfecționare ce vizează proiectarea și realizarea activităților interdisciplinare

6.4. Resurse strategice și rezultate așteptate

Pentru toate țințele strategice menționate vor fi dezvoltate programe specifice, cu responsabili clar specificați, ce vor realiza, acolo unde este cazul și programe suplimentare de atragere a resurselor deficitare.

Rezultatele așteptate vizează, la modul general, următoarele:

- școala să asigure tuturor educabililor condiții optime de pregătire, șanse egale, iar cadrelor didactice posibilitatea de a se exprima într-un cadru favorabil dezvoltării personale și profesionale a elevilor
- pregătirea științifică și profesională a elevilor, în perspectiva integrării în viața economică și socială, la nivelul standardelor europene
- organizarea unor grupuri de persoane formate ce să acționeze ca multiplicatori în promovarea dimensiunii europene în educație, pentru cetățenie democratică
- creșterea considerabilă a numărului de parteneriate locale, naționale și europene
- creșterea prestigiului unității școlare prin promovarea imaginii în toate domeniile precizate

REZULTATE AȘTEPTATE

ME, ISJ, CCD

- respectarea politicilor școlare de stat și a legislației în vigoare
- promovarea standardelor europene în funcționarea structurilor și aplicarea programelor sistemului de învățământ
- utilizarea optimă a resurselor financiare
- respectarea și parcurgerea ritmică a programei școlare
- asigurarea progresului școlar și atingerea standardelor instructiv educative stabilite prin obiectivele cadru
- dezvoltarea profesională și perfecționarea prestației didactice prin derularea programelor de formare continuă

Elevii

- condiții optime de învățare
- respectarea drepturilor copilului și a demnității personale
- asigurarea egalității de șanse în formarea și dezvoltarea personală
- dezvoltarea capacităților de autocunoaștere și orientare școlară și profesională în vederea inserției profesionale și sociale optime
- dezvoltarea abilităților de comunicare și relaționare
- focalizarea curriculumului pe segmentele care răspund intereselor și așteptărilor proprii
- creșterea ofertei de activități extrașcolare și de petrecere a timpului liber

Părinții

- condiții optime de învățare și securitate a copiilor în timpul activităților școlare
- asigurarea unui nivel de pregătire corespunzător promovării testelor naționale și admiterii în etapa superioară de învățământ în conformitate cu opțiunile exprimate
- servicii de consultanță psihologică și educațională
- însușirea de către copii a normelor de conduită socială
- preluarea de către școală a rolului de prim generator de educație
- informări curente și colaborare eficientă cu învățătorul/profesorul diriginte

Cadrele didactice

- promovarea statutului de cadru didactic în societate
- informare profesională și formare continuă
- parcurgerea treptelor de perfecționare și carieră profesională
- mediul de lucru plăcut, bază logistică modernă
- conducere democratică, participare la luarea deciziilor
- salarizare decentă, pe măsura importanței sociale a activității prestate
- conținuturi curriculare adaptate vârstei școlare și finalităților instructiv-educative așteptate

Autoritățile locale

- gestionarea eficientă a resurselor materiale și financiare
- activitate școlară care să răspundă nevoilor comunității locale

-
- informări curente în legătură cu activitățile desfășurate la școală
 - dezvoltare instituțională
 - centre culturale, biblioteci, universități și alte școli
 - implicare în programe și proiecte de interes comun
 - stimularea elevilor în folosirea serviciilor specifice

ONG-uri, fundații, asociații

- programe comune cu școala
- recrutare de voluntari
- cursuri cu participanți elevi, părinți și cadre didactice

Biserica

- promovarea valorilor morale creștine în educație
- activități de parteneriat

Mass-media

- desfășurarea unor activități cu impact mediatic

VII. INDICATORI DE REALIZARE

- Fișele de evaluare la sfârșit de an pentru personalul angajat
- Raportul de evaluare internă ARACIP
- Gradațiile de merit obținute și alte premii și distincții
- Finalități ale parteneriatelor derulate
- Gradul de implicare a Consiliului de Administrație în luarea deciziilor și rezolvarea sarcinilor
- Modul de cheltuire a bugetului proiectat
- Fonduri extrabugetare obținute și probleme rezolvate cu acestea
- Calitatea și numărul de implicări și participări la cursuri de formare continuă, diseminarea acestora și utilizarea abilităților dobândite în activitatea didactică
- Respectarea termenelor de execuție a unor obiective
- Realizarea diversității activităților opționale alese și realizate
- Documentele de proiectare și evidențe

VIII. MONITORIZARE ȘI EVALUARE

În realizarea prezentului Proiect de Dezvoltare Instituțională, au fost consultați:

- cadrele didactice în vederea stabilirii priorităților strategice care trebuie urmărite pentru realizarea misiunii pe care școala și-a asumat-o;
- reprezentanți ai părinților pentru a determina așteptările acestora și modul în care au fost atinse până acum; au fost reținute aspecte pe care părinții doresc să le ameliorăm și să le dezvoltăm în etapele următoare.

Prezentul PDI intră în vigoare începând cu octombrie 2023.

PDI este documentul principal pe baza căruia se vor elabora celelalte documente manageriale ale școlii.

Implementarea proiectului se bazează pe realitatea școlii la începutul anului școlar 2022 - 2023, pe informațiile obținute din rapoartele responsabililor de comisii, din informații provenite de la cadre didactice, din literatura de specialitate în management educațional.

Pentru realizarea obiectivelor propuse se cere o bună orientare și mobilizare a resurselor umane și material-financiare, dar pot apărea și condiționări externe favorabile sau nefavorabile, neanticipate, conjuncturale.

Conducerea școlii este răspunzătoare de realizarea obiectivelor din PDI și are datoria de a stabili direcțiile de acțiune și de a interveni cu măsuri de optimizare a acestora. Se vor monitoriza rezultatele obținute în toate etapele de aplicare a PDI. Datele și informațiile colectate pe baza monitorizării vor fi valorificate pentru evaluarea propriu-zisă: stabilirea gradului de atingere a obiectivelor propuse, gradul de implicare a actorilor educaționali, impactul asupra mediului intern și extern, nivelul costurilor, oportunitatea continuării/dezvoltării/diversificării acțiunilor.

Realizările vor fi prezentate în consiliile profesionale, ședințele cu părinții și ale Consiliului de administrație.

Planurile operaționale vor fi monitorizate de Comisia de evaluare și asigurare a calității (CEAC).

Membrii comisiilor metodice își vor evalua activitatea, în orizontul sarcinilor care le revin din planurile operaționale, cel puțin o dată la sfârșitul semestrelor. Concluziile reieșite din evaluarea

realizată la nivelul comisiilor vor fi incluse în raportul anual privind starea învățământului din școala noastră, și se vor stabili măsuri corective și ameliorative. Consiliile profesoriale vor analiza gradul de atingere a obiectivelor din planurile operaționale asociate anului încheiat.

Pe perioade scurte (anuale, pe module), ținând cont de realitățile momentului, pot apărea noi obiective generate de schimbările datelor de intrare. Acestea vor fi identificate și cuprinse în Planul managerial anual al școlii.

Revizuirea PDI se va face, de regulă, la începutul anului școlar, în lunile septembrie-octombrie, pe baza concluziilor desprinse din Raportul privind starea învățământului în școală, în anul școlar încheiat, și pe baza propunerilor făcute de beneficiarii direcți și indirecti ai școlii.

Monitorizarea se va face pe domenii funcționale, urmărind modificările în implementarea activităților sau dacă planul de lucru trebuie modificat.

Fiecare domeniu funcțional va fi analizat și se va interveni în stabilirea priorităților la un moment dat.

Realizările sau nerealizările planului de dezvoltare instituțională se vor regăsi în analiza managerială semestrială și vor fi aduse în discuția consiliului educațional al școlii.

Principală grijă în monitorizare va fi urmărirea impactului asupra grupurilor țintă cărora ne adresăm și la care ne raportăm: elevii, părinții, cadrele didactice și nedidactice, comunitatea locală și partenerii de proiecte pentru a corecta din mers eventualele disfuncții.

Evaluarea finală a proiectului se va face prin măsurarea gradului de realizare a descriptorilor stabiliți.

Modalități de evaluare:

- Fișe și alte instrumente de autoevaluare
- Chestionare
- Evaluare externă
- Rapoarte scrise
- Ședințe periodice
- Fișe de analiză a documentelor școlii
- Ghiduri de bune practici
- Ghiduri de observație
- Situații statistice

Ce urmărim și evaluăm, pe parcursul și la sfârșitul activităților propuse:

- Progresul: gradul de avansare în raport cu obiectivele și termenele propuse;
- Costurile: concordanța/ neconcordanța dintre resursele planificate și cele efectiv utilizate (finanțe, timp, dotare);
- Rezultatele: respectarea indicatorilor de realizare a obiectivelor propuse;
- Calitatea: nivelul atingerii scopului propus, “valoarea adăugată” și “valoarea creată” în urma realizării obiectivelor propuse, deci a schimbărilor efectiv realizate - cele așteptate, dar și cele neașteptate.